附件2

许昌市民办学校办学情况年度审查评估评分表

学校：

| 项目 | 评估内容 | 评估记录 | 得分 |
| --- | --- | --- | --- |
| 一教育教学管理20分 | 1、认真贯彻党和国家的教育方针，坚持正确办学方向和教育公益性原则。（2分） |  |  |
| 2、依法办学，接受上级主管部门对学校、教师培训工作的指导。（1分） |  |  |
| 3、学校党团组织健全（2分），配备有辅导员、班主任在内的党务干部队伍和思想政治工作队伍，有政治学习记录（1分）。 |  |  |
| 4、学校内部各项组织机构和各项规章制度健全，职责分工明确（2分）。董事会建立和依法行使决策权（1分），校长具有行使教育教学和行政管理的权力（1分）。 |  |  |
| 5、严格执行国家课程计划，按规定开齐课程，开足课时。（2分） |  |  |
| 6、校历、作息时间表、班级课程表、课外活动安排表、教研活动安排表齐全。（2分） |  |  |
| 7、学校教务处、教研组都有明确完备的学年、学期教学计划,每次活动有记录。（2分） |  |  |
| 8、积极开展公开课、示范课和课外活动，坚持进行实验教学（1分）。 |  |  |
| 9、领导坚持听课、评课活动，教师坚持互相听课，有听课记录（1分）。  |  |  |
| 10、教师上课、辅导、作业批改等认真规范，每年度学校教师在各级刊物上发表论文（1分),使用普通话教学（1分）。 |  |  |
| 二办学条件20分  | 1、学校建设规划合理，干净整洁（1分），有与周边环境相分离的独立校园，教学区、生活区和活动区互不干扰，布局得当。（1分） |  |  |
| 2、有满足师生食宿的食堂、宿舍、餐厅。（2分） |  |  |
| 3、有200米以上的运动场所，体育器材配备齐全。（2分） |  |  |
| 4、有与学校规模相配套的理、化、生实验室、仪器室、微机室（2分），有专职仪器、实验管理员（1分）。 |  |  |
| 5、有图书室、阅览室，为教师订阅多种教育教学刊物（2分），生均图书不少于15册、25册、35册（1分）。 |  |  |
| 6、有满足需要的教师队伍及后勤管理人员，相关资料齐全（1分）。 |  |  |
| 7、有卫生室及常用药品，有专兼职医务人员。（1分） |  |  |
| 8、校长和专职教师具有国家规定的合格学历，任教资格证。（2分） |  |  |
| 9、校长是否参加岗位培训，是否组织教师参加职称评定，对教师有培养、培训计划并付诸于实施。（2分）  |  |  |
| 10、学校各项证件齐全，合格。（2分） |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 评估内容 | 评估记录 | 得分 |
| 三办学行为20分 | 1、服从教育行政部门及有关部门依法对学校的领导和管理。（2分） |  |  |
| 2、学校的招生简章和广告内容真实准确，使用正当手段（1分），发布前及时报审批机关备案（1分）。 |  |  |
| 3、学校的分立、合并，在财务清算后，报审批机关批准。（2分） |  |  |
| 4、学校的举办者、地址、名称、层次、类别的变更，及时报审批机关核准。（4分） |  |  |
| 5、学校依法为教职工缴纳社会保险金。（1分） |  |  |
| 6、学校按时足额发放教职工工资及福利，不得出现拖欠和克扣工资情况。（2分） |  |  |
| 7、未延期使用办学许可证，及时换发办学许可证。（2分） |  |  |
| 8、学校在每个会计年度结束时做财务会计报告，并委托会计事务所依法进行审计。（2分） |  |  |
| 9、按要求认真参加每年的教育事业统计。（1分） |  |  |
| 10、学校全年未出现被投诉现象和上访事件。（2分） |  |  |

| 项目 | 评估内容 | 评估记录 | 得分 |
| --- | --- | --- | --- |
| 四财务及后勤管理20分 | 1、具备物价部门核发的《收费许可证》（1分），具有独立的财务会计制度（1分）。 |  |  |
| 2、财务会计人员具有会计资格证，与学校举办者实行亲属回避制度。（2分） |  |  |
| 3、实行收费公示制度，有公示栏（1分)。财务帐薄齐全、规范，财务制度完善（2分）。 |  |  |
| 4、学生因故转、退学，学校视情况按一定比例核退全部或部分学杂费。（1分） |  |  |
| 5、收取学杂费，须使用合法票据。（1分） |  |  |
| 6、学生宿舍有专人管理（1分)，通风干躁，无异味，生活用品摆放整齐（1分）。 |  |  |
| 7、学生食堂有卫生许可证（1分)，工作人员具备健康证，所进食品必须定点供应（2分）。 |  |  |
| 8、食堂健全饭菜质量监督机制，饭菜质优价廉，开水供应及时（2分)，无食物中毒事件（1分)。 |  |  |
| 9、学校厕所通风良好，打扫及时，无积水、污物等。（1分） |  |  |
| 10、学校设有卫生管理和检查评比制度，卫生责任区域明确，无卫生死角。（2分） |  |  |
| 五学校安全20分 | 1、学校成立有安全领导小组（1分)，坚持昼夜值 有值班记录（1分)，各项安全规章制度放大上墙（1分)。 |  |  |
| 2、有严格的门卫值班制度，出入登记制度，严禁不明身份人员进入校园（1分)，有记录（1分)。 |  |  |
| 3、具备安全事故报告制度和安全事故处理应急预案。（1分） |  |  |
| 4、有安全、交通文明宣传栏、板报，宣传普及安全知识。（2分） |  |  |
| 5、师生安全教育常抓不懈(1分），有安全演练活动，有活动记录（1分）。 |  |  |
| 6、学校各类供电线路架设规范，无裸露、老化现象（1分），有专人管理（1分）。 |  |  |
| 7、校舍无裂缝、下沉、倾斜、漏雨现象。（1分) |  |  |
| 8、学生用车及驾驶人的证照齐全（2分)，签有三方接送协议（1分)。 |  |  |
| 9、学校寝室、食堂、教学楼、实验室、仪器室等备有足够、合格的消防器材。（2分） |  |  |
| 10、校门口、楼梯间、茶水间、洗澡间、餐厅、运动场所等处有安全警示标志。（2分） |  |  |